

# Š K O L N Í   Ř Á D

Školní řád platný pro Základní školu a Mateřskou školu v Blatci je vydáván na základě §21, §22 a §30 zákona č. 561/ 2004 Sb. (školského zákona) ve znění zákona č. 82/2015 Sb. (novela školského zákona), v souladu s vyhláškou č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a vyhláškou č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných. Nedílnou součástí tohoto ŠŘ jsou Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

## I. Obecná ustanovení

### **Každý pracovník školy, žák a jeho zákonný zástupce (dále jen rodič)**

- je rovnoprávným členem společenství pracovníků školy, žáků a jejich rodičů
- je svobodný do míry, ve které svojí činností neomezuje práva ani odpovědnost ostatních
- je odpovědný za své jednání, které je ke všem členům společenství tolerantní, partnerské naplněné vzájemnou úctou a respektem
- je odpovědný za vytváření dobrého partnerského vztahu a za otevřenou a důvěrnou vzájemnou komunikaci

## II. Podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci ve škole

### **Žáci mají právo**

- na vzdělávání a na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání
- zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitelku školy nebo školskou radu se svými stanovisky a vyjádřeními (ti jsou povinni se jimi zabývat a své stanovisko k nim odůvodnit)
- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se záležitostí jejich vzdělávání, slušným způsobem sdělovat své názory a obhajovat své skutky
- na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se jejich vzdělávání
- pohybovat se o přestávkách v určených prostorách školy

### **Rodiče mají právo**

- na informace o výsledcích vzdělávání dětí
- volit a být voleni do rady školy a sdružení rodičů a přátel dětí školy
- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí vzdělávání dětí
- na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání dětí
- po ohlášení kdykoliv vstoupit do školní budovy a to tak, aby nenarušili vyučování, a projednat s pedagogickým pracovníkem záležitosti související se vzděláváním a dalšími činnostmi jejich dítěte

## **Pracovníci školy mají právo**

- na zdvořilé, slušné a uctivé jednání od žáků i od jejich zákonných zástupců
- vzdělávat se
- podílet se na tvůrčím procesu školy

## **Pedagogičtí pracovníci školy mají dále právo**

- právo vyzvat zákonné zástupce k návštěvě školy a požadovat v případě potřeby jejich účinnou spolupráci při výchovném působení na jejich dítě
- účastnit se kolegií pedagogického sboru

## **Žáci mají povinnost**

- řádně docházet do školy a řádně se vzdělávat
- dodržovat školní řád, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni
- plnit pokyny pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem

## **Rodiče mají povinnost**

- zajistit, aby žák docházel řádně do školy
- na vyzvání učitelky nebo ředitelky se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka
- informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání
- oznámit nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti žáka důvody nepřítomnosti
- na žádost školy (v souladu s Metodickým pokynem MŠMT č.j. 10 194/2002-14 k jednotnému postupu při uvolňování a omlouvání žáků z vyučování, prevenci a postihu záškoláctví) dodat potvrzení vydané ošetřujícím lékařem, a to pouze jako součást omluvenky vystavené zákonným zástupcem nezletilého žáka. Omluvenku nad 10 vyučovacích dní vždy doložit potvrzením ošetřujícího lékaře případně institucí nebo úřadem.
- oznamovat škole údaje podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka a změny v těchto údajích
- projevovat trvalý zájem o prospěch a chování žáka
- vhodně reagovat na zápisy obsažené v žákovské knížce a jejich pravidelnou kontrolu potvrzovat podpisem
- rodiče by měli svým jednáním souvisejícím s činností školy přispívat k tvůrčí a pozitivní atmosféře průběhu vzdělávání

## **Pracovníci školy mají povinnost**

- přistupovat k dítěti jako k plnohodnotnému člověku a partnerovi na cestě za poznáním
- dodržovat stanovené dozory
- zabezpečit v případě úrazu první pomoc, v případě potřeby zajistit odbornou lékařskou pomoc a informovat o úraze pedagogického pracovníka

- zajistit oddělení žáka, který vykazuje známky akutního onemocnění, od ostatních žáků, zajistit nad ním dohled zletilé fyzické osoby a neprodleně oznámit tuto skutečnost nadřízeným vedoucím zaměstnancům
- poskytovat žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví

### **Pedagogičtí pracovníci školy mají dále povinnost**

- podporovat tvůrčí přístup k učení a poznávání a podporovat rozvoj fantazie a tvořivosti, naplňovat ŠVP ZV „Škola pro děti“
- řešit vzniklé situace a problémy společně s žáky formou volby v rozhodnutích, podporovat jejich hodnocení, sebehodnocení a sebedůvěru, udržovat kázeň
- na požádání zákonného zástupce s ním projednat jakoukoli záležitost týkající se jednoho nebo více žáků
- zajišťovat pořádek ve třídě po svých vyučovacích hodinách, po poslední hodině odvádět žáky na oběd
- zabezpečit v případě úrazu první pomoc, v případě potřeby zajistit odbornou lékařskou pomoc, provést zápis do knihy úrazů a informovat o úraze zákonného zástupce
- řídit činnost a pohyb žáků po škole a na akcích organizovaných školou
- zajistit bezpečnost a ochranu zdraví dětí a žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb

## **III. Provoz a vnitřní režim školy**

### **Docházka do školy**

- žák chodí do školy pravidelně a včas podle rozvrhu hodin. Docházka do školní družiny a do zájmových kroužků je pro přihlášené žáky povinná.
- nemůže-li se žák účastnit vyučování nebo akcí pořádaných školou z předem známých důvodů, požádají rodiče o jeho uvolnění. Třídní učitelka uvolňuje žáka nejvýše na 3 dny. Na vyšší počet dní uvolňuje žáka ředitelka školy na základě doručené „Žádosti o uvolnění“.
- v jednotlivých odůvodněných případech může škola požadovat lékařské potvrzení nebo jiný doklad o příčině žákovy nepřítomnosti ve škole.
- onemocní-li žák infekční nakažlivou chorobou nebo vyskytne-li se taková choroba u osob, s nimiž žák bydlí, oznámí to rodič neprodleně škole. V takovém případě může žák pokračovat ve školní docházce jen se souhlasem lékaře.
- vyučování začíná v 8.00 hodin, do té doby musí být žáci na svých místech. Žáci přicházejí do učebny nejméně 15 minut před zahájením vyučování.
- budova se uzamyká v 8.00 hodin.
- žáci si odkládají oděv v šatnách a přezouvají se zde do domácí obuvi. Sportovní obuv je z hygienických a zdravotních důvodů nevhodná.
- dojíždějící žák s písemným svolením ředitelky školy může být před koncem poslední vyučovací hodiny uvolňován na autobus.
- žákům se nedoporučuje jezdit do školy na kolech. Kola je možné parkovat pouze na určeném stanovišti se svolením ředitelky.

## Chování žáka ve škole a při akcích pořádaných školou

- žák chodí do školy vhodně a čistě upraven a oblečen
- žák se pilně učí a svědomitě plní uložené úkoly. Jestliže se nemohl na vyučování náležitě připravit nebo vypracovat domácí úlohu, omluví se učitelce na začátku vyučovací hodiny.
- žák se chová slušně, nevyjadřuje se hrubě. Ke všem pedagogům a ostatním zaměstnancům školy a návštěvám se chová zdvořile a při setkání je zdraví.
- žák se ke spolužákům chová kamarádsky a ohleduplně. Dbá zásady, že starší pomáhají mladším, silnější slabším, schopnější méně schopným. Chlapci jsou galantní k dívkám.
- projevy hrubého jednání, brutalita a šikanování budou přísně kázeňsky posuzovány.
- žák šetrně zachází s učebnicemi a školními potřebami, udržuje své místo, třídu a ostatní školní prostory v čistotě a pořádku. Šetří školní majetek a podle svých sil se účastní jeho ochrany proti škodám. Oznamuje vzniklé závady. Za svévolné a nedbalostní ničení školního majetku žák nese odpovědnost a škodu úměrně poškození finančně uhradí.
- žák nosí do školy učebnice a školní potřeby podle rozvrhu hodin a pokynů učitelů. Není vhodné nosit předměty, které rozptylují pozornost žáků, či ohrožují jejich bezpečnost. Mohou být žákům odebrány a budou předány rodičům. Větší částky peněz nebo cenné předměty do školy nepatří a škola za jejich ztrátu neručí.
- žákům se nedoporučuje nošení mobilních telefonů, tabletů či jiných elektronických zařízení do školy. Je zakázáno je používat během vyučovacích hodin. Škola za jejich ztrátu či odcizení neručí.
- přísně se zakazuje nosit do školy zápalky, pyrotechniku, dále pak cigarety a jiné návykové látky – drogy a alkohol.
- před počátkem vyučovací hodiny si žák připraví potřebné věci a očekává na svém místě příchod učitelky. Před hodinou tělesné výchovy se převléká žák do cvičebního úboru a věci si ukládá podle pokynů učitelky.
- žák při vyučovací hodině bez dovolení neopouští učebnu ani své místo. Sleduje pozorně vyučování a spolupracuje s učitelkou.
- při vstupu učitelku nebo jiné dospělé osoby do učebny a při jejich odchodu zdraví žák povstáním.
- o přestávkách žáci mohou pobývat na chodbě v blízkosti své třídy. V případě příznivého počasí mohou žáci trávit velkou přestávku venku pod dozorem a dle pokynů učitelky. O polední přestávce pobývají žáci ve školní družině, případně odcházejí domů na oběd a vracejí se nejméně 10minut před začátkem odpoledního vyučování. Při pohybu v silničním provozu dbají zvýšené pozornosti. Jinak bez svolení učitelky neopouštějí budovu.
- po skončení vyučování uklidí žáci své pracovní místo a zanechají třídu v pořádku, do šaten odcházejí pod vedením pedagoga. O přestávkách a po skončení vyučování nepobývají žáci v šatnách.
- pokud dojde ke zranění, ohlásí tuto skutečnost žák okamžitě učitelce.
- ve školní družině se společně se školním řádem řídí žáci řádem a vnitřním řádem školní družiny.
- ve školní jídelně se žáci řídí provozním řádem, chovají se ukázněně a dodržují hygienická a společenská pravidla stolování. Řídí se pokyny pracovníků jídelny a pedagogických pracovníků, kteří konají dozor.
- při exkurzích, výletech, vycházkách, sportovních, kulturních a jiných aktivitách pořádaných školou vystupují žáci ukázněně, řídí se pokyny pedagogů nebo jiných pověřených osob. Při cestování dopravními prostředky a pobytu v silničním provozu dodržují předpisy a pravidla pro přepravu cestujících a zásady bezpečného chování.

## Režim školy při akcích vně i mimo školu

- škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví dětí a žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb a poskytuje žákům a studentům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.
- škola při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb přihlíží k základním fyziologickým potřebám dětí, žáků a studentů a vytváří podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů.
- při akcích konaných mimo školu se zaměstnanci školy řídí příslušnými vyhláškami stanovujícími konkrétní požadavky BOZP
- při akcích konaných mimo místo, kde škola uskutečňuje vzdělávání, kdy místem pro shromáždění žáků není místo, kde škola uskutečňuje vzdělávání, zajišťuje organizující pedagog bezpečnost a ochranu zdraví žáků na předem určeném místě 15 minut před dobou shromáždění. Po skončení akce končí zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků na předem určeném místě a v předem určeném čase. Místo a čas shromáždění žáků a skončení akce oznámí organizující pedagog nejméně 2 dny předem zákonným zástupcům žáků a to zápisem do žákovské knížky, na webové stránky školy nebo jinou písemnou formou.
- pokud škola zařadí do školního vzdělávacího programu základní plaveckou výuku, uskutečňuje ji v rozsahu nejméně 40 vyučovacích hodin celkem během prvního stupně. Do výuky mohou být zařazeny také další aktivity jako bruslení, školy v přírodě, atd. Těchto aktivit se mohou účastnit pouze žáci zdravotně způsobilí, jejichž rodiče o tom dodají škole písemné lékařské potvrzení ne starší jednoho roku.
- bezpečnost a ochranu zdraví žáků ve škole zajišťuje škola svými zaměstnanci, pedagogickými i nepedagogickými. Zaměstnanec, který není pedagogickým pracovníkem, může ředitelka školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků určit pouze, pokud je zletilý a způsobilý k právním úkonům.

## IV. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrana před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- všichni zaměstnanci školy mají povinnost zajistit bezpečnost a ochranu zdraví dětí a žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb
- pokud dojde ke zranění, ohlásí tuto skutečnost žák okamžitě učiteli.
- žáci se chovají slušně, nevyjadřují se hrubě.
- žáci se ke spolužákům chovají kamarádsky a ohleduplně. Dbají zásady, že starší pomáhají mladším, silnější slabším, schopnější méně schopným. Chlapci jsou galantní k dívkám.
- projevy hrubého jednání, brutalita a šikánování budou přísně kázeňsky posuzovány.
- přísně se zakazuje nosit do školy zápalky, pyrotechniku, dále pak cigarety a jiné návykové látky – drogy a alkohol.
- nikdo nemá právo druhému žádným způsobem ubližovat. Projevy hrubého jednání, brutalita a šikánování budou přísně kázeňsky posuzovány podle platného metodického pokynu MŠMT – 22294/2013-1 k řešení šikany ve školách a školských zařízeních a podle pravidel pro hodnocení chování.

- žákům je zakázáno zneužívat komunikačních technologií, internetu a mobilních telefonů k ponižování, snižování důstojnosti a pomluvám. Porušování zákazu bude kázeňsky postihováno.

### **Postup při řešení přestupků**

- dojde-li k porušení ustanovení školního řádu, týkající ho se držení, distribuce a užívání návykových látek v prostorách školy, bude toto klasifikováno jako hrubý přestupek a budou z toho vyvozeny patřičné sankce.
- budou sledovány i další sociálně patologické jevy - šikana, vandalismus, brutalita, rasismus atd. Při jejich zjištění budou navržena cílená opatření.
- v případě, kdy selže prevence ve škole, bude přistoupeno k následujícím opatřením:
  1. individuální pohovor se žákem
  2. podle zjištěných informací spolupráce s rodinou
  3. doporučení kontaktu s odborníky
  4. v případě nezájmu rodičů uvědomění sociálního odboru, oddělení péče o dítě
  5. v případě dealerství či pokročilé šikany oznámení Policii ČR
- postupy při řešení výskytu dalších sociálně patologických jevů jsou popsány v minimálně preventivním programu

## **V. Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků**

- žák šetrně zachází s učebnicemi a školními potřebami, udržuje své místo, třídu a ostatní školní prostory v čistotě a pořádku.
- žák šetří školní majetek a podle svých sil se účastní jeho ochrany proti škodám.
- žák oznamuje vzniklé závady.
- poškození či soustavné poškozování majetku školy bude neprodleně projednáno se zákonnými zástupci žáka
- za svévolné a nedbalostní ničení školního majetku žák nese odpovědnost a škodu úměrně poškození finančně uhradí. Výše a způsob úhrady bude projednán se zákonnými zástupci žáka.

## **VI. Pravidla hodnocení žáků**

### **Zásady hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování ve škole a na akcích pořádaných školou**

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a hodnocení žáků je **jednoznačné, srozumitelné, srovnatelné s předem stanovými kritérii, věcné a nestranné.**

Hodnocení vychází z posouzení míry dosažení očekávaných výstupů formulovaných v učebních osnovách jednotlivých předmětů. Je **pedagogicky zdůvodněné, odborně správné a doložitelné.**

Pravidla pro hodnocení jsou podrobně rozpracována v příloze Pravidla pro hodnocení výsledků a vzdělávání žáků ZŠ a MŠ Blatec, která je součástí školního řádu.

Školní řád byl projednán na pedagogické radě dne 27. 8. 2019 a nahrazuje školní řád vydaný dne 6. 4. 2017.

Školská rada při ZŠ a MŠ Blatec schválila tento dokument na svém zasedání dne .....

V Blatci 27. 8. 2019

Mgr. Hana Bednářová  
ředitelka školy